

## Greve Renovation A/S

Løvmosen 2, 2670 Greve

CVR-nr. 32 26 85 36

### Årsrapport 2022

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 13. juni 2023

Dirigent:

.....  
Jesper Kozlara

## Indhold

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab 1. januar - 31. december	9
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Egenkapitalopgørelse	12
Noter	13

## Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Greve Renovation A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

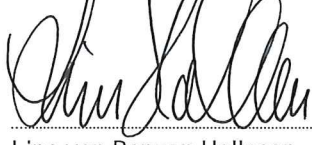
Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Greve, den 15. maj 2023  
Direktion:



Line von Benzon Hollesen  
administrerende direktør



Jesper Koziara  
teknisk direktør

Bestyrelse:



Lars Therkildsen  
formand



Line Krogh Lay  
næstformand



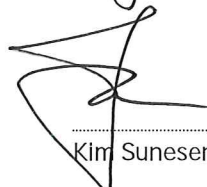
John Tommy Olsen



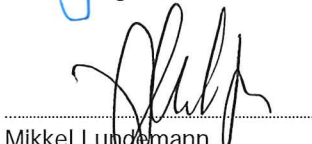
Jonas Ring Madsen



Ken Kristensen



Kim Sunesen



Mikkel Lundemann  
Rasmussen



Niels Rolskov



Torben Hoffmann



Jan Madsen  
medarbejdervalgt



Susanne Juel Olsen  
medarbejdervalgt

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Greve Renovation A/S

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Greve Renovation A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Uafhængighed

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

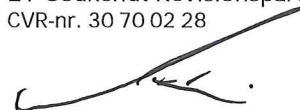
Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 15. maj 2023  
EY Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 30 70 02 28



Michael N. C. Nielsen  
statsaut. revisor  
mne26738

### Ledelsesberetning

#### Oplysninger om selskabet

Navn  
Adresse, postnr., by

Greve Renovation A/S  
Løvmosen 2, 2670 Greve

CVR-nr.  
Stiftet  
Hjemstedskommune  
Regnskabsår

32 26 85 36  
22. juni 2009  
Greve  
1. januar - 31. december

Hjemmeside  
E-mail

[www.klarforsyning.dk](http://www.klarforsyning.dk)  
[klar@klarforsyning.dk](mailto:klar@klarforsyning.dk)

#### Bestyrelse

Lars Therkildsen, formand  
Line Krogh Lay, næstformand  
John Tommy Olsen  
Jonas Ring Madsen  
Ken Kristensen  
Kim Sunesen  
Mikkel Lundemann Rasmussen  
Niels Rolskov  
Torben Hoffmann  
Jan Madsen, medarbejdervalgt  
Susanne Juel Olsen, medarbejdervalgt

#### Direktion

Line von Benzon Hollesen, administrerende direktør  
Jesper Koziara, teknisk direktør

#### Revision

EY Godkendt Revisionspartnerselskab  
Dirch Passers Allé 36, Postboks 250, 2000 Frederiksberg

## Ledelsesberetning

### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Greve Renovation A/S er en del af en koncern under Greve Forsyning Holding A/S.

Selskabets hovedaktivitet er drift af ordningen for indsamling af affald fra husholdninger samt drift af Greve Kommunes genbrugsplads MiljøCenter Greve og dermed beslægtede opgaver.

Greve Renovation A/S er underlagt reglerne på affaldsområdet. Disse regler er først og fremmest fastsat i Bekendtgørelse om affald og Bekendtgørelse af lov om miljøbeskyttelse.

Renovationsområdet er underlagt "hvile-i-sig-selv princippet" og skal derfor ikke genere et overskud.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Virksomhedens resultatopgørelse for 2022 udviser et overskud på 0 t.kr. t.kr. sidste år, og virksomhedens balance pr. 31. december 2022 udviser en egenkapital på 25.229 t.kr.

Ledelsen anser årets resultat for at være på niveau med forventningerne.

### Væsentlige begivenheder i 2022

#### *Udvidet affaldsordning*

Den 1. januar 2022 blev der indført en ny affaldsordning i Greve Kommune som konsekvens af den brede politiske aftale fra juni 2020 om "Klimaplan for en grøn affaldssektor og cirkulær økonomi". Et af fokusområderne i aftalen er øget og strømlinet affaldssortering i husstandene på tværs af alle landets kommuner, hvor de samme 10 typer affald i form af madaffald, papir, pap, metal, glas, plast, tekstil, mad- og drikkekartoner, restaffald og farligt affald skal husstandsindsamles.

Affaldsordningen i Greve Kommune blev derfor udvidet til at mad- og drikkekartoner samt småt metal fremover bliver indsamlet som en blanding sammen med plast hos husstandene. Derudover er der uddelt miljøkasser til farligt affald til alle husstande, som ikke er tilknyttet en minigenbrugsstation.

Der blev ligeledes indført indsamling af tekstil i poser for husstande samt i beholdere i boligselskaber.

Implementeringen af den nye affaldsordning er forløbet tilfredsstillende og borgerne har taget godt imod ændringerne.

Der er i løbet af 2022 kommet flere skoler og institutioner med i den kommunale affaldsordning.

#### *Ny affaldsplan for Greve Kommune*

Med udgangspunkt i den nationale affaldsplan "Handlingsplan for cirkulær økonomi - National plan for forebyggelse og håndtering af affald 2020-2032", har alle kommuner skullet udarbejde en ny affaldsplan.

KLAR Forsyning A/S og Greve Kommune har i samarbejde udarbejdet en ny affaldsplan "Affaldsplan 2023 - 2034", der sætter rammerne for affaldsområdet i Greve Kommune og de initiativer, der skal ske fremover.

Visionen for affaldsplanen er, at Greve Kommune gennem øget fokus på cirkulær økonomi på tværs af hele affaldsområdet og en række initiativer ønsker at opnå en betydelig affaldsreduktion og mere genbrug, mere og bedre genanvendelse samt reduktion af klimabelastningen fra affaldsområdet.

Resultaterne skal opnås ved at arbejde med fire overordnede temaer:

- ▶ Affaldsforebyggelse
- ▶ Sortering i hele kommunen
- ▶ Bedre udnyttelse af det eksisterende system
- ▶ CO2-reduktion i affaldshåndteringen

Planen er derudover koordineret med Greve Kommunes kommende DK2020-klimahandlingsplan.

### Ledelsesberetning

#### *Affaldsmængder og genanvendelse i 2022*

Der har i 2022 været et fald i den samlede affaldsmængde på 12 % i forhold til året før, og tallene viser, at borgerne i Greve Kommune er rigtig gode til at sortere deres affald. Hele 62 % af det indsamlede affald indenfor de såkaldte fokusfraktioner er blevet sendt til genanvendelse, hvor det nationale krav for 2022 var 50 %. Kravet blev opfyldt allerede i 2020 i forbindelse med, at affaldsordningen undergik en større ændring.

Af de nye affaldstyper, der indsamles, blev der hos husstandene i 2022 indsamlet 97 ton tekstil, 62 ton mad- og drikkekartoner og 14 ton farligt affald.

Faldet i den indsamlede mængde affald vurderes at skyldes, at 2022 har været et mere normalt år end 2021 og tillige 2020, som begge var præget af corona-nedlukningerne og de deraf følgende flere gør-det-selv-projekter i hjemmene med høj affaldsproduktion.

På MiljøCenter Greve var de modtagne mængder 16,5 % lavere i 2022 end i 2021.

Der var i 2022 163.343 besøg på genbrugspladsen. Det er et mindre fald i forhold til 2021, hvor der var 165.360 besøgende.

#### *Borgerinddragelse og kommunikation*

Samtidig med starten af den nye affaldsordning er der indført en ny affalds-app, Perfect Waste, som både skal gøre det endnu nemmere at sortere affald og give mulighed for, at borgerne kan modtage notifikationer om tømmetidspunkter og lignende.

I app'en kan man skanne emballagers stregkode og herefter se, hvordan det skal sorteres. Herudover kan man finde anden nyttig information om affaldsordningen. App'en erstattede et gammelt sms- og mail-system. App'en er siden indførelsen blevet downloadet over 28.500 gange, så borgerne har taget rigtig godt imod den. Meget driftsinformation til borgerne udsendes fremover via app'en.

Facebooksiden "KLAR til sortering", som i første omgang var tænkt som en midlertidig kommunikationsplatform ved indførelsen af den nye affaldsordning tilbage i 2020, er også blevet brugt i forbindelse med udvidelse af affaldsordningen pr. 1. januar 2022 og til løbende generel information om affaldsområdet. Facebooksiden har over 2.100 følgere, hvilket er rigtig flot for en Facebookside med et relativt smalt emne.

#### *Kompetenceudvikling*

Medarbejderne i KLAR Forsyning A/S, som er beskæftiget med affaldsområdet, følger løbende med i udviklingen på lovgivningssiden samt udviklingen i branchen via branchenetværk og uddannelse. Dermed kan der være fokus på løbende forbedringer og driftsoptimeringer set i et langsigtet perspektiv.

#### *Forventninger til fremtiden*

Der forventes i løbet af 2023 at blive taget politisk stilling til, om visse virksomheder skal have adgang til at benytte de kommunale affaldsordninger for husstande, som Greve Renovation A/S tilbyder. En sådan ordning skal tilbydes til markedspriser.

Der vil som noget nyt på MiljøCenter Greve blive etableret et område til direkte genbrug, hvor borgerne får mulighed for både at aflevere og tage ting med hjem.

Der forventes fra statslig side etableret et skærpet økonomisk tilsyn med affaldsområdet, hvor opgaven vil blive placeret i Forsyningstilsynet. Tilsynet skal arbejde for at sikre gennemsigtighed, lige konkurrencevilkår og effektive priser i affaldssektoren.

Det 'Udvidede producentansvar for emballage og engangsplastprodukter' skal træde i kraft den 1. januar 2025. Af aftaleteksten i den politiske aftale fremgår det, at formålet er at gøre producenter økonomisk ansvarlige for deres emballage og fremme den cirkulære økonomi, herunder minimere og genanvende mere emballage. Den endelige lovgivning er ikke på plads endnu, men de afgørende rammer og vilkår forventes at foreligge i henholdsvis 2023 og 2024.



### Ledelsesberetning

#### *Selskabsgørelse af kommuners levering af affaldsydelser*

Der er indgået en bred politisk aftale om, at kommunernes levering af affaldsydelser skal selskabsgøres herunder indsamlings- og udbudsaktiviteter samt tilhørende administration.

Greve Kommunes affaldsydelser er allerede selskabsgjorte i Greve Renovation A/S.

Køge Kommune har truffet en principbeslutning om, at deres affaldsydelser fremover skal varetages af KLAR Forsyning undtaget genbrugspladserne, som fortsat skal varetages af ARGO.

Solrød Kommune overvejer pt., hvordan deres affaldsydelser skal selskabsgøres, mens Stevns Kommune har truffet principbeslutning om, at affaldsydelserne skal varetages af ARGO.

Der vil blive oprettet nye selskaber til affaldshåndteringen i Køge Kommune og eventuelt Solrød Kommune.

#### *Miljøforhold*

Greve Renovation A/S er en miljøvirksomhed, der indberetter afvigelser og dermed arbejder systematisk med at forbedre virksomhedens drift og miljøforhold. KLAR Forsyning A/S har i 2022 udvidet det gældende ledelsessystem på miljø og etableret et ledelsessystem på kvalitet. Greve Renovation A/S er eksternt auditeret indenfor ISO 9001 og ISO 14001. Certifikater udstedes samlet i begyndelsen af 2023.

Det er et specifikt krav, at den renovatør, der står for driften af MiljøCenter Greve samt affaldsordningen, er certificeret indenfor ISO 14001 eller et lignende miljøledelsessystem. Det er samtidig et krav, at renovatøren udarbejder en politik for, hvordan de varetager sociale hensyn. Politikken skal godkendes af KLAR Forsyning A/S. Samme krav er blevet stillet de behandlingsvirksomheder, der ved et nyt udbud i 2023 skal modtage de forskellige affaldstyper fra MiljøCenter Greve.

#### Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

### Årsregnskab 1. januar - 31. december

#### Resultatopgørelse

Note	t.kr.	2022	2021
2	Nettoomsætning	67.363	61.165
	Produktionsomkostninger	-61.442	-56.412
	Bruttoresultat	5.921	4.753
	Administrationsomkostninger	-5.870	-4.888
	Resultat af primær drift	51	-135
3	Finansielle indtægter	30	60
	Finansielle omkostninger	-81	-138
	Resultat før skat	0	-213
4	Skat af årets resultat	0	213
	Årets resultat	0	0
	Forslag til resultatdisponering		
	Overført resultat	0	0
		0	0

### Årsregnskab 1. januar - 31. december

#### Balance

Note	t.kr.	2022	2021
	AKTIVER		
	Anlægsaktiver		
5	Materielle anlægsaktiver		
	Grunde og bygninger	18.164	18.435
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	14.794	16.016
	Materielle anlægsaktiver under udførelse	0	0
		<u>32.958</u>	<u>34.451</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>32.958</u>	<u>34.451</u>
	Omsætningsaktiver		
	Tilgodehavender		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	775	362
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	0	2
	Tilgodehavender hos kapitalinteresser	170	72
	Tilgodehavende sambeskatningsbidrag	388	570
	Andre tilgodehavender	2.248	3.854
	Periodeafgrænsningsposter	130	129
	Reguleringsmæssig underdækning	23.048	23.022
		<u>26.759</u>	<u>28.011</u>
	Likvide beholdninger	<u>1.894</u>	<u>161</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>28.653</u>	<u>28.172</u>
	AKTIVER I ALT	<u><u>61.611</u></u>	<u><u>62.623</u></u>

### Årsregnskab 1. januar - 31. december

#### Balance

Note	t.kr.	2022	2021
	PASSIVER		
	Egenkapital		
	Virksomhedskapital	5.000	5.000
	Overkurs ved emission	20.229	20.229
	Egenkapital i alt	25.229	25.229
	Hensatte forpligtelser		
7	Tidsmæssige forskelle	9.857	8.955
	Hensatte forpligtelser i alt	9.857	8.955
	Gældsforpligtelser		
6	Langfristede gældsforpligtelser		
	Kreditinstitutter	13.545	15.782
		13.545	15.782
	Kortfristede gældsforpligtelser		
6	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	1.987	1.487
	Gæld til banker	0	5.976
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	9.936	4.076
	Gæld til tilknyttede virksomheder	28	40
	Gæld til forbrugere	283	0
	Anden gæld	746	1.078
		12.980	12.657
	Gældsforpligtelser i alt	26.525	28.439
	PASSIVER I ALT	61.611	62.623

- 1 Anvendt regnskabspraksis
- 8 Personalemkostninger
- 9 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.
- 10 Eventualaktiver
- 11 Sikkerhedsstillelser
- 12 Nærtstående parter

### Årsregnskab 1. januar - 31. december

#### Egenkapitalopgørelse

t.kr.	Virksomheds- kapital	Overkurs ved emission	I alt
Egenkapital 1. januar 2021	5.000	20.229	25.229
Egenkapital 1. januar 2022	5.000	20.229	25.229
Egenkapital 31. december 2022	5.000	20.229	25.229

Virksomhedskapitalen sammensættes af 5.000 t.kr. fordelt på aktier á 1 kr. eller multipa heraf.

Ingen aktier er tillagt særlige rettigheder.

Der har ikke været ændringer i virksomhedskapitalen de seneste 4 år.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Greve Renovation A/S for 2022 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af visse bestemmelser for klasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

#### Præsentationsvaluta

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner (t.kr.).

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for indregning af omsætning valgt IAS 11/IAS18.

Nettoomsætning fra affaldsgebyr m.v. indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til kunden har fundet sted inden årets udgang, hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget.

Nettoomsætningen reguleres med en eventuel over-/underdækning, samt årets forskydning i tidsmæssige forskelle i forbrugerbetalingen.

Nettoomsætning måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

#### Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, omkostninger til leje af personale, vedligehold samt afskrivninger på produktionsanlæg.

#### Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt til ledelse og administration, herunder omkostninger til leje af administrativt personale, kontoromkostninger samt afskrivninger på aktiver, som benyttes i administrationen.

#### Afskrivninger

Af- og nedskrivninger omfatter afskrivninger på materielle anlægsaktiver.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	50 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år

Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen på et materielt anlægsaktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Forventet brugstid og restlevetid revurderes årligt.

Der foretages nedskrivning hvis geninvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renter samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

Skat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat. Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og i egenkapitalen med den del, som kan henføres til transaktioner indregnet i egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om tvungen national sambeskatning med Greve Forsyning Holding A/S. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette til at nedsætte eget skattemæssigt overskud.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Fortjeneste eller tab opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den reguleringsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg af materielle aktiver indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

##### Tilgodehavender

Virksomheden har valgt IAS 39 som fortolkningsbidrag for nedskrivninger af finansielle tilgodehavender.

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Tilgodehavender, hvor der ikke foreligger en objektiv indikation på værdiforringelse på individuelt niveau, vurderes på porteføljeniveau for objektiv indikation for værdiforringelse. De objektive indikatorer, er fastsat baseret på historiske tabserfaringer.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser.

##### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

##### Reguleringsmæssig over-/underdækning

Hvis de hos forbrugerne opkrævede beløb er mindre end omkostningerne ved de respektive affaldsordninger, indregnes forskellen (ordning for ordning) i balancen som et tilgodehavende, henholdsvis en gældsforpligtelse, hvis de hos forbrugerne opkrævede beløb overstiger omkostningerne af de respektive affaldsordninger.

##### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger.

##### Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetaling

Investering i driftsmidler mv. indregnes i taksterne i henhold til Affaldsbekendtgørelsen. I årsregnskabet indregnes afskrivninger over aktivernes forventede brugstid. Tidsmæssige forskelle mellem indregning i taksterne og i årsregnskabet udgør således enten en udskudt eller fremskudt betaling i forhold til den regnskabsmæssige værdi, der vil udlignes over tid. Forskellen indregnes i balancen under henholdsvis tilgodehavender eller gældsforpligtelser.



Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, som de forventes at blive udnyttet med, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme jurisdiktion. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger og måles i efterfølgende perioder til amortiseret kostpris.

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdien.

t.kr.	2022	2021
2 Nettoomsætning		
Renovationsgebyr	63.901	50.556
Øvrige indtægter	4.340	4.493
Reguleringsmæssig over-/underdækning	26	8.854
Regulering af tidsmæssige forskelle	-904	-2.738
	<u>67.363</u>	<u>61.165</u>
3 Finansielle indtægter		
Rente af skattetilgodehavende	30	60
	<u>30</u>	<u>60</u>
4 Skat af årets resultat		
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	0	-213
	<u>0</u>	<u>-213</u>

### Årsregnskab 1. januar - 31. december

#### Noter

#### 5 Materielle anlægsaktiver

t.kr.	Grunde og bygninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Materielle anlægsaktiver under udførelse	I alt
Kostpris 1. januar 2022	21.744	21.836	0	43.580
Tilgange	0	0	910	910
Overførsel	0	910	-910	0
Kostpris 31. december 2022	21.744	22.746	0	44.490
Af- og nedskrivninger				
1. januar 2022	3.309	5.820	0	9.129
Afskrivninger	271	2.132	0	2.403
Af- og nedskrivninger				
31. december 2022	3.580	7.952	0	11.532
Regnskabsmæssig værdi				
31. december 2022	18.164	14.794	0	32.958

#### 6 Langfristede gældsforpligtelser

t.kr.	Gæld i alt 31/12 2022	Afdrag næste år	Langfristet andel	Restgæld efter 5 år
Kreditinstitutter	15.532	1.987	13.545	5.846
	15.532	1.987	13.545	5.846

#### 7 Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetaling

t.kr.	Materielle anlægsaktiver	Selskabsskat	I alt
Saldo 1. januar 2022	-11.350	2.395	-8.955
Regnskabsmæssige afskrivninger	2.403	0	2.403
Årets investeringer	-910	0	-910
Regulering	0	-2.395	-2.395
Årets reguleringer	1.493	-2.395	-902
Saldo 31. december 2022	-9.857	0	-9.857

#### 8 Personaleomkostninger

Der er ingen ansatte i Greve Renovation A/S. Driften varetages af KLAR Forsyning A/S.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

9 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Eventualforpligtelser

Selskabet er sambeskattet med Greve Forsyning Holding A/S (administrationselskab). Som helejet datterselskab hæfter selskabet ubegrænset og solidarisk med de øvrige selskaber i sambeskatningen for danske selskabsskatter indenfor sambeskatningskredsen. Eventuelle senere korrektioner af sambeskatningsindkomsten vil medføre at selskabets hæftelse ændres. De sambeskattede selskabers samlede kendte nettoforpligtelse i sambeskatningen fremgår af administrationselskabets årsregnskab.

Selskabets eventualforpligtelser omfatter i øvrigt de for branchen sædvanlige miljøforpligtelser samt forpligtelser i forhold til indgående kontrakter om drift af genbrugspladsen og indsamling af dagrenovation mv.

10 Eventualaktiver

Selskabet har ikke-indregnet skattemæssig merværdi på 3.389 t.kr. Den nominelle værdi heraf udgør 22 %, i alt 746 t.kr. Det udskudte skatteaktiv er ikke indregnet i balancen som følge af usikkerhed om muligheden for anvendelse af aktivet.

11 Sikkerhedsstillelser

Selskabet har ingen aktiver, der er stillet til sikkerhed overfor tredjemand.

12 Nærtstående parter

Oplysning om koncernregnskaber

Modervirksomhed

Hjemsted

Rekvirering af modervirksomhedens koncernregnskab

Greve Forsyning Holding A/S, CVR-nr 32 26 97 61

Greve

Modervirksomheden